用户变更名称、用水性质及终止供水

|  |
| --- |
| **事项名称：**用户更名（过户）、变更用水性质、销户 |
| **别名** | 无 |
| **实施主体** | 青岛市海润自来水集团有限公司         |
| **服务对象** | □个人  □单位 个人和单位 |
| **事项类别** | 办理类 |
| **职权类型** | 无 |
| **设立依据** | 《青岛市城市供水条例》第三章 第二十条规定：用户需要变更用水性质、用户名称或者终止、恢复供水的，应当到供水企业办理有关手续。供水企业应当自受理之日起五日内办理完毕。 |
| **办理条件** | 用户需要办理更名（过户）、变更用水性质、终止供水的 |
| **办理条件依据** | 《青岛市城市供水条例》第三章 第二十条规定：用户需要变更用水性质、用户名称或者终止、恢复供水的，应当到供水企业办理有关手续。供水企业应当自受理之日起五日内办理完毕。 |
| **申报材料** | （一）用户更名（过户）(非收费中心便民卡用户)：1.原客户与新客户同时签字或盖章，企事业单位客户应加盖单位公章。2.居民客户应提供身份证及复印件、房屋产权证。单位客户根据营业性质应提供工商营业执照复印件（加盖公章）或组织机构代码证复印件、经办人身份证及复印件（加盖公章）。如由他人代为办理应提供《授权委托书》，并由代理人签名并加盖单位公章。3.房屋租赁的，还需提供房屋租赁合同。存在房屋产权纠纷的，还需提供法院判决书或执行书、调节协议等。4.客户水费交费号。（二）用户申请变更用水性质：1.客户申请变更用水性质申请书，居民客户需签字，单位用户需盖公章。2.客户水费交费号。（三）终止供水：1.申请客户签字或盖章的销户申请，企事业单位客户应加盖单位公章。2.居民客户应提供身份证及复印件、房屋产权证。单位客户根据营业性质应提供工商营业执照复印件（加盖公章）或组织机构代码证复印件、经办人身份证及复印件（加盖公章）。如由他人代为办理应提供《授权委托书》，并由代理人签名并加盖单位公章。3.房屋租赁的，还需提供房屋租赁合同。存在房屋产权纠纷的，还需提供法院判决书或执行书、调节协议等。4.客户水费交费号。 |
| **办理程序** | （一）受理客户申请、确认用户无未处理违章用水、无欠费之后，（二）对客户提交资料进行审核，与用户联系，约定时间，安排专人现场落实。（三）现场落实。（四）经落实，符合条件的，经审批通过后，在系统内进行变更。 |
| **收费标准及依据** | 不收费；□依据《\_\_\_    \_》规定，\_\_\_   （收费项目名称）收费\_\_ \_元；如果符合\_\_\_\_       条件（优惠、减免条件），收费\_  元； |
| **法定期限** | 5个工作日 | **承诺期限** | 更名过户1个工作日；变更用水性质1个工作日。终止供水2个工作日。非卡户用户当月25日之前办理该业务，次月生效；25日以后办理该业务，则两月后生效。 |
| **办理地点** | 市北区广饶路129号青岛市海润自来水集团有限公司南部分公司李沧区上苑路82号青岛市海润自来水集团有限公司东部分公司 |
| **办公时间** | 周一至周五: 8：30—17：00（法定节假日除外） |
| **联系电话** | 82758218、68076633 | **监督电话** | 96111 |
| **表格下载** | **见附件** |

附件：

业务申请表

时间：年 月 日

|  |
| --- |
| 申请业务种类：□更名过户 □变更用水性质 □终止供水 |
| 申请人名称或单位名称： | 用水地址： |
| 更名过户填写(企事业单位客户应加盖单位公章) | 原用户名： |
| 新用户名： |
| 变更用水性质填写 | 原用水性质： |
| 现变更性质： |
| 终止供水填写 | 停用原因： |
| 给水号： | 卡号： | ID号： |
| 经办人及联系电话： |